



Bogotá, 03 de septiembre de 2022

Señor  
**SANTIAGO HERNANDEZ VILLAMIZAR**  
Director Técnico del Proyecto  
Ciudad

ASUNTO: NOTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES N°0006-2022.

Cordial saludo:

De conformidad con el contrato de la referencia que tiene como objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE JEFE DE PRODUCCIÓN DEL PROYECTO “APLICACIÓN DE BACTERIOFAGOS EN LA CADENA DE PRODUCCIÓN DE HUEVO PARA AUMENTAR LA SOSTENIBILIDAD DEL AGRO NEGOCIO Y MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA”, me permito comunicarle que he sido designada como supervisora del contrato, en el cual adquiero las demás obligaciones que se desprenden de la Constitución Política de la República de Colombia, las particulares que correspondan a la naturaleza del contrato a celebrar y aquellas contenidas en otros apartes del presente documento y las consignadas específicamente en el alcance del objeto contractual:

1. Ejercer el rol de Jefe de producción de la planta piloto de bacteriófagos en el proyecto APLICACIÓN DE BACTERIOFAGOS EN LA CADENA DE PRODUCCIÓN DE HUEVO PARA AUMENTAR LA SOSTENIBILIDAD DEL AGRONEGOCIO Y MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, financiado por Sistema General de Regalías de Cundinamarca.
2. Apoyar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad: escritura de protocolos, formatos de seguimiento y documentación.
3. Ejecutar el montaje y puesta en marcha de la planta de producción.
4. Ejecutar la producción de lotes de SalmoFree destinados a las validaciones del bioproducto (fermentación, purificación, envasado y alistamiento) encargado del buen funcionamiento de la planta piloto.
5. Mantener y actualizar el sistema de gestión de calidad y las buenas prácticas de manufactura en la planta.
6. Realizar la capacitación al técnico de producción y ejercer la supervisión de este cargo.
7. Apoyar el proceso de certificación como grupo de investigación reconocido por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.
8. Apoyar la ejecución de los eventos asociados a hitos de participación ciudadana del proyecto (mesas con operarios, mesas con productores y mesas con expertos).
9. Presentar los informes periódicos de avance relacionados con el montaje, puesta en marcha y operación de la planta de producción de fagos.
10. Apoyar la escritura de los protocolos empleados en el proyecto.
11. Cumplir procedimientos estándares establecidos en la empresa y participar en la elaboración de aquellos relacionados con las actividades del proyecto.
12. Participar activamente en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGCo) y las reuniones pertinentes aportando ideas y sugerencias que mejoren los servicios, productos, investigación y actividades del proyecto y la empresa Sciphage S.A.S.
13. Recibir e informar sobre la comunicación telefónica, vía e-mail, u otros, que lleguen a Sciphage SAS a través de los medios de comunicación que tiene a cargo. Se asignará para el desarrollo de su trabajo el e-mail [dcastillo@sciphage.com](mailto:dcastillo@sciphage.com).


Calle 74 # 2- 81, off. 501. - TELEFONO 3204321129 – EMAIL [vclavijo@sciphage.com](mailto:vclavijo@sciphage.com)  
Bogotá, Colombia  
[www.sciphage.com](http://www.sciphage.com)



14. Apoyar y mantener continua comunicación con la dirección técnica y general del proyecto sobre los avances y desarrollo del proyecto.

Lo anterior de conformidad con el certificado de disponibilidad presupuestal.

Atentamente,

  
**INGRID VIVIANA CLAVIJO LOPEZ**  
Representante Legal SCIPHAGE SAS